

ДОГОВІР № 16/2021

про проведення практики студентів коледжу

м. Глухів

«06» жовтня 2021 р.

Відокремлений структурний підрозділ «Глухівський агротехнічний фаховий коледж Сумського національного аграрного університету», надалі «Навчальний заклад», в особі директора Литвиненко Анатолія Васильовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю «Науково-виробниче підприємство «Глобинський свинокомплекс», в подальшому «База практики», в особі директора Пархоменка Романа Михайловича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, в подальшому іменуються сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. База практики ТОВ НВП «Глобинський свинокомплекс» на умовах визначених цим Договором, зобов'язується прийняти, а Навчальний заклад повинен забезпечити направлення студентів для проходження виробничої практики за наступними напрямками:

1.1.1. Організація практичної підготовки студентів в процесі виробничої діяльності підприємства.

1.1.2. Спільна розробка та впровадження програм проходження виробничої (переддипломної) практики на виробництві з урахуванням особливостей підприємства.

1.1.3. Проведення курсового та дипломного проектування за завданнями виробництва.

1.1.4. Цільова підготовка випускників при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

1.1.5. Проведення спільних наукових та інноваційних програм.

1.1.6. Розробка та проведення спільних наукових та інноваційних програм.

1.1.7. Відповідно до поставлених завдань Підприємства вести спільну діяльність в розробці та впровадженні новітніх технологій, проектів, рекомендацій, спрямованих на вдосконалення форм і методів ведення сільськогосподарського виробництва.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2. База практики зобов'язується:

2.1. Створити студентам умови для проходження практики:

- забезпечити проведення інструктажів з питань охорони праці (вступний та на робочому місці) з реєстрацією у відповідних журналах;
- навчити студентів безпечним методам роботи;
- забезпечити студентів спецодягом, спецвзуттям, засобами індивідуального та колективного захисту та інвентарем (у разі потреби);
- створити умови для проживання на час проходження практики;
- забезпечити студентів харчуванням;
- створити всі умови для виконання студентам програм практики;
- здійснити закріплення за студентом фахівця виробництва з підприємства;
- надавати можливість студентам працювати на вакантних посадах відповідно до потреб виробництва;
- контролювати дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці;
- після закінчення практики надати характеристику на кожного студента, у якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо;
- надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не містить комерційної таємниці та конфіденційних даних;

2.2. База практики має право:

- 2.2.1. Отримувати інформаційну базу (анкети) на студентів для проходження практики.
- 2.2.2. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни, вимог з охорони праці.
- 2.2.3. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво.
- 2.2.4. Отримувати базу даних випускників (фахових молодших бакалаврів, бакалаврів) з індивідуальними анкетами.
- 2.2.5. Організовувати, за потреби, «День кар'єри» у коледжі.
- 2.2.6. Брати участь у роботі «Ярмарка професій».
- 2.2.7. За взаємною згодою сторін влаштовувати проведення змагань з конкурсних ідей, проектів, бізнес-планів.

2.3. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.3.1. За один місяць до початку практики погодити з адміністрацією підприємства робочі навчальні програми, план та інформаційну базу студентів для проходження практики.
- 2.3.2. Надавати за місяць до початку практики узгоджену сторонами програму практики студентів.
- 2.3.3. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:
 - проходження студентами практики за графіком згідно з програмами;
 - забезпечити своєчасне прибуття студентів у день початку практики на Базу практики;
 - забезпечити виконання студентом завдань та вказівок керівників практики.
- 2.3.4. Організовувати індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками коледжу.
- 2.3.5. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством.
- 2.3.6. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби.

2.4. Навчальний заклад має право:

- 2.4.1. При необхідності, за погодженням між сторонами, вносити зміни у встановлений графік навчального процесу.
- 2.4.2. Проводити контроль за виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

3. ВАРТІСТЬ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

- 3.1. Сторони домовилися, що проходження студентами практики є безоплатним, тобто таким, що не передбачає плати за направлення та проходження практики студентами.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

- 4.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників навчального процесу студенти-порушники не допускаються до роботи на підприємстві.
- 4.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами коледжу практичних вмінь та навичок.
- 4.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України.
- 4.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.
- 4.5. У разі завдання студентом під час проходження практики шкоди/збитку Базі практики, такий студент зобов'язується відшкодувати завдані збитки в повному обсязі. Навчальний заклад зобов'язується повідомити студента про такий обов'язок.

5. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 5.1. Договір набуває сили з дня його підписання і діє до 06. лютого 2026 року.
- 5.2. Зміни та доповнення до цього договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформлюються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.
- 5.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання договору в односторонньому порядку.
- 5.4. Договір складено у двох примірниках – по одному примірнику для кожної із сторін, кожен з яких має однакову юридичну силу.

6. ГАРАНТІЇ СТОРІН

- 6.1. Навчальний заклад гарантує, що він не вчинятиме дій, які можуть завдати шкоди чи дискредитувати репутацію та/або імідж Базі практики, а також торговельних марок (знаки для товарів і послуг), що належать Базі практики.
- 6.2. Студенти та навчальний заклад зобов'язуються дотримуватися конфіденційності умов цього договору та усіх пов'язаних із його виконанням документів та відносин.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

**ВСП «Глухівський агротехнічний фаховий
коледж Сумського НАУ»**

Юридична адреса: 40021, м. Суми,
вул. Г. Кондратьєва, 160
Фактична адреса: 41400, Сумська обл.,
м. Глухів, вул. Терещенків, 36
р/р UA 968201720343181001200184860
ДКСУ, м. Київ
МФО 820172
код 44267623
ІПН 047180118194
Св. № 25764558

Директор коледжу



Анатолій ЛИТВИНЕНКО

Юриспрудент А.В. Полевий

БАЗА ПРАКТИКИ

**ТОВ «НВП «Глобинський
свинокомплекс»**

39000, Україна, Полтавська обл.,
м. Глобине, вул. Карла Маркса, 61
Код ЄДРПОУ 33604720

р/р UA 323348570000026007962503847
в АТ «ОТП Банк» в м. Київ
МФО 300528
ІПН 336047216082
Св. ПДВ № 200098833
Тел./ факс (05365) 24-1-57

Директор ТОВ «НВП «Глобинський
свинокомплекс»



Роман ПАРХОМЕНКО